

Fiche méthodologique n°21

Organisation d'un Théâtre Forum

I. Objectifs

- Faire connaître votre Bistrot Mémoire
- Accroître la fréquentation de votre Bistrot Mémoire
- Promouvoir les apports, la valeur et l'utilité sociale du Bistrot Mémoire
- Promouvoir la place des personnes malades en tant que personnes dans la société et l'adaptation de la société aux personnes malades
- Impliquer les personnes participantes et d'amener un regard plus « concret » face aux problématiques soulevées, aux difficultés et aux questions que chacun peut avoir.

II. Déroulement de l'action de communication

L'action se déroulera en trois temps :

- Le théâtre-forum : mise en scène de saynètes présentant chacune une problématique possible, suivie d'une interaction avec le public. Chacun peut alors s'exprimer et amener sa réflexion sur comment faire « autrement ». La parole sera accueillie sans jugement de valeur et chacun pourra rebondir sur les propositions évoquées.
- Présentation du Bistrot Mémoire (mission, histoire, équipe, organisation, partenaires, etc.)
- Projection d'un court-métrage de 15 minutes sur le Bistrot Mémoire.
- Un « cocktail » clôturera cette action, où des boissons et une collation seront proposés aux personnes, afin que puisse se prolonger les échanges et/ou débats.

III. Etapes organisationnelles

1/ Sollicitation des Groupes de Protection Sociale, Agrica, Humanis, Malakoff Médéric, afin de mettre en œuvre une éventuelle construction collective de l'action.

2/ Recherche d'un lieu pouvant accueillir la manifestation (ex : salle municipale, salle d'un EHPAD, Centre Hospitalier, Lycée, etc.)

3/ Recherche de la compagnie de théâtre forum, établissement de devis, mise en concurrence

4/ Organisation du « cocktail » : recherche d'un prestataire, contribution d'un partenaire, etc.

5/ Prise de date pour l'organisation de la manifestation

6/ Formalisation de la demande de financement

7/ Élaboration et diffusion de la communication autour de l'événement :

- Article de presse
- Affiche/flyers (diffusion de support de communication type)

IV. Prestataires éventuels

- Compagnie théâtrale locale, spécialisée dans le théâtre-forum : La compagnie Comédiamuse (<http://www.commediamuse.com/>).
- Arc en ciel Théâtre : (<http://arcenciel.theatre-forum.org/>)
- La Fabrique des gestes

BUDGET PREVISIONNEL DE L'ACTION : Action de communication

Charges	Montant	Produits	Montant
Charges spécifiques à l'action		1- Ressources propres	0 €
<u>Achats :</u>		2 - Subventions demandées :	
- Prestations de services	2 000 €	- Etat	0 €
- Matières et fournitures	0 €	- Région	0 €
		- Département	0 €
<u>Services extérieurs :</u>		- Commune(s)	0 €
- Locations	0 €	- Financements européens	0 €
- Entretien	0 €	- CNASEA (emplois aidés)	0 €
- Assurances	0 €	- Autres subventions :	
		▲ Malakoff-Médéric	0 €
<u>Autres services extérieurs :</u>		▲ Humanis	
- Honoraires	0 €	▲ Agrica	
- Publicité	200 €		
- Déplacements, missions	800 €	- Autres organismes :	0 €
<u>Charges de personnel :</u>			0 €
- Salaires et charges	0 €		
<u>Frais généraux</u>	0 €		
Coût total du projet :	3 000 €	Total des recettes	3 000 €
Emploi des contributions volontaires en nature		Contributions volontaires en nature	
- Secours en nature	0 €	- Bénévolat	0 €
- Mise à disposition gratuite de biens et prestations	0 €	- Prestations en nature	0 €
- Personnels bénévoles	0 €	- Dons en nature	0 €
Total	0 €	Total	0 €